

SAY NO TO CORRUPTION

مورخہ: 17/02/2022

مراسلہ نمبر: پی بی ٹی ای ای کامرس & وکیشنل 2022 / 115 115

داخلہ شیڈول برائے ڈپلومہ ان ایپٹل ایجوکیشن سالانہ امتحان 2022

تاریخ آغاز امتحان: 23-06-2022

شیڈول برائے امتحانی داخلہ

نمبر شمار	تفصیل	تاریخ
1	سافٹ ویئر میں آن لائن فیڈنگ کرنے کی آخری تاریخ	24-03-2022
2	دفتر بورڈ میں آن لائن داخلہ (ڈیٹا سٹیس) جمع کروانے کی آخری تاریخ	28-03-2022

امتحانی فیس

نمبر شمار	کورس	فیس
1	ڈپلومہ ان ایپٹل ایجوکیشن	فیس معاف (Exempted)

نوٹ:- پرنسپل صاحبان و امیدواران کرونا وائرس کے پیش نظر حکومت کی جانب سے جاری کردہ تمام SOPs پر عملدرآمد کو یقینی بنائیں گے۔

- ۱- آخری تاریخ گزر جانے کے بعد ہارڈ شپ کیس جناب چیئرمین صاحب کی منظوری سے موصول کیئے جائیں گے۔
- ۲- جو امیدوار داخلہ کا اہل نہ ہو اس کا داخلہ مینول یا کسی طور پر دفتر بورڈ کو نہ بھجوا یا جائے۔
- ۳- تمام امیدواران کا ایڈمیشن ڈیٹا آن لائن فیڈ کرنا لازمی ہے۔
- ۴- آن لائن ڈیٹا فیڈنگ کرتے وقت Tick/Cross احتیاط سے لگائیں کیونکہ غلط Tick/Cross لگنے کی وجہ سے کسی امیدوار کا داخلہ کسی دوسرے امیدوار کیلئے تبدیل نہیں ہوگا۔
- مقررہ شیڈول کے بعد تمام Tick/Cross شدہ امیدواران کا ایڈمیشن ڈیٹا خود بخود Lock ہو جائے گا اور کوئی تبدیلی نہیں ہو سکے گی۔
- ۵- ایڈمیشن ڈیٹا سٹ کا فائنل پرنٹ کمرہ نمبر 35 میں اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات (کامرس & وکیشنل) کے پاس جمع کروائیں۔ بذریعہ ڈاک ریکورڈ سروس بھجوائی گئی ڈیٹا سٹیس قابل قبول نہ ہوں گی۔
- ۶- امتحان کے دوران امیدواران کی شناخت کیلئے ضروری ہے کہ امیدواران کی رول نمبر سلیپ A4 سائز کے کاغذ پر پرنٹ کریں اور Authenticate کر کے رول نمبر سلیپ جاری کریں۔

کنٹرولر امتحانات

نقل برائے اطلاع:-

ایس اے ٹیوچر پرنس، ٹیوٹا۔ پی ایس ٹیوچر آف پریٹنگ آفیسر، ٹیوٹا۔ تمام زونل مینیجر، ٹیوٹا سینٹرل، ساڈتھ اور نارٹھ۔ تمام ڈپٹی زونل مینیجرز ٹیوٹا۔ ڈسٹرکٹ مینیجرز ٹیوٹا۔ چیئرمین بورڈ ہذا۔ سیکرٹری بورڈ ہذا۔ کنٹرولر امتحانات بورڈ ہذا۔ ڈپٹی کنٹرولر کنڈکٹ رسکرسی بورڈ ہذا۔ تمام متعلقہ برانچ آفیسرز بورڈ ہذا، پبلک ریلیشن آفیسرز بورڈ ہذا۔ ویب ایڈمنسٹریٹرز بورڈ ہذا۔ سربراہان تمام الحاق شدہ ادارجات۔

آن لائن فیڈنگ کے سلسلہ میں ضروری ہدایات صفحہ کی پشت پر ملاحظہ فرمائیں

آن لائن فیڈنگ کے سلسلہ میں ضروری ہدایات

- ۱- بورڈ ویب سائٹ www.pbte.edu.pk کھولنے کے بعد online services پر click کریں۔
- ۲- online services کھلنے کے بعد login کرتے وقت پہلے سے الاٹ شدہ ادارہ کا کالچ ID اور password دیں۔
- ۳- کامیاب login کے بعد admission data list کو click کریں۔
- ۴- ایڈمیشن ڈیٹا لسٹ والا صفحہ کھلنے کے بعد category میں جائیں اور متعلقہ کورس کو select کریں۔ اسکے بعد course میں متعلقہ کورس اور سال کو select کریں پھر compartment یا fresh امیدواران کی ایڈمیشن ڈیٹا لسٹ کو select کریں۔
- ۵- مذکورہ سارے process کے بعد کھلنے والی ایڈمیشن ڈیٹا لسٹ پر امیدواران کو احتیاط سے tick کریں اور ساتھ ساتھ Save Pagewise بھی کریں بعد میں Proofreading Print نکال کر سارے امیدواران کی لسٹ کو چیک کر لیں۔ اگر غلط tick لگ جائے تو ایڈمیشن ڈیٹا lock کرنے سے پہلے درستگی کر کے ڈیٹا کو دوبارہ Save کریں کیونکہ ایڈمیشن ڈیٹا lock ہونے کے بعد کوئی تبدیلی ممکن نہ ہوگی۔
- ۶- Fresh امیدواران کے optional subjects کو احتیاط سے select کریں اور وہی مضامین select کریں جن کا امتحان امیدوارانے دینا ہے جبکہ کمپارٹمنٹ والے امیدواران کے مضامین میں کوئی ردوبدل نہیں ہو سکتا۔
- ۷- امیدواران کی فیس کورس اور سال کے حساب سے الگ الگ آن لائن چالان فارم کے تحت پوری جمع کروا کر چالان کا ڈیٹا فیڈ کریں کیونکہ فیس میں کمی کی صورت میں ایڈمیشن ڈیٹا لسٹ کا final print نہیں نکلے گا۔
- ۸- امیدواران کا ڈیٹا Cross کرنے سے گریز کریں، ایسے امیدواران کا ڈیٹا cross تصور کیا جائے گا جن کو ادارہ نے cross tick نہیں کیا ہوگا۔
- ۹- ایڈمیشن ڈیٹا لسٹ کو lock کرنے سے پہلے تمام saved ڈیٹا کا rough print نکال کر لازمی proofread کریں اور اس میں موجود اغلاط کی مکمل درستگی کر لیں کیونکہ تمام saved ڈیٹا مقررہ تاریخ گزرنے پر خود بخود ہی lock ہو جائے گا اور بعد میں کوئی بھی تبدیلی نہ ہو سکے گی۔
- ۱۰- final print نکلنے کے لئے legal سائز کے پیپر پر landscape میں پرنٹ کریں علاوہ ازیں کوئی دوسرا سائز ہرگز قابل قبول نہ ہوگا۔
- ۱۱- امیدواران کا ڈیٹا لاک ہو جائے یا کر دیا جائے لیکن شیڈول کی تاریخ موجود ہوں اور آپ امیدواران کے ڈیٹا میں تبدیلی کرنا چاہتے ہوں تو webmasterpbte@gmail.com پر e-mail کر کے ڈیٹا ان لاک (Un-lock) کروالیں اور تبدیلی کر کے ڈیٹا کو دوبارہ Save کریں۔
- ۱۲- final print کی ایک عدد کاپی بمع اصل بنک چالان جاری کردہ امتحانی شیڈول کے مطابق دستی دفتر بورڈ کے کمرہ نمبر 24 میں جمع کروائیں۔ final print کی دوسری کاپی بمعہ فوٹو کاپی بنک چالان کمرہ نمبر 35 میں جمع کروائیں۔ بذریعہ ڈاک رکورڈ سروس بھجوائی گئی کاپیاں قابل قبول نہ ہوں گی۔ ایسا نہ کرنے کی صورت میں تاخیر کی تمام ذمہ داری آپ کے ادارہ پر عائد ہوگی۔
- ۱۳- منی آرڈر یا بنک ڈرافٹ کے ذریعے بھجوائی گئی فیس قابل قبول نہ ہوگی۔
- ۱۴- آپ کے ادارہ کی غلطی سے اگر کسی بھی امیدوار کا ڈیٹا Tick ہو جائے تو اسکی رونمبر سلپ ہرگز جاری نہ کی جائے بلکہ جناب کنٹرولر امتحانات کو فوری طور پر تحریری اطلاع کر کے ایسے امیدوار کا رونمبر منسوخ کروا دیا جائے تاکہ کسی بھی پیچیدگی کا سامنا نہ کرنا پڑے۔ بصورت دیگر تمام ذمہ داری آپ کے ادارہ پر عائد ہوگی۔
- ۱۵- مینول رجسٹریشن اور ڈویژن امپروو کرنے والے امیدواران کا امتحانی داخلہ پہلے سے بنے ہوئے ایڈمیشن فارم بمعہ امتحانی فیس جمع کروانا ہوگا۔
- ۱۶- ایسے تمام امیدواران جو امتحان دینے کے اہل ہوں مگر ان کا ایڈمیشن ڈیٹا online دستیاب نہ ہو تو اس صورت حال میں فوری رہنمائی کیلئے ایڈریس webmasterpbte@gmail.com پر e-mail کریں یا درج ذیل فون نمبرز پر رابطہ کریں۔

ڈپٹی کنٹرولر امتحانات (کنڈکٹ) : 042-99260270 کامرس اینڈ ووکیٹیشنل امتحانی سیکشن : 042-99260271

website سے متعلقہ معلومات کیلئے : 042-99260284 رجسٹریشن سیکشن : 042-99260276

ادارہ جات کے الحاق کیلئے : 042-99260283 اکاؤنٹس آفیسر : 042-99260267

نوٹ:- درج بالا ہدایات پر عمل کرنا لازمی ہے اگر کسی وجہ سے مقررہ امتحانی شیڈول کی تاریخ کے مطابق امتحانی داخلہ دفتر بورڈ کو موصول نہیں ہوتا تو تمام ذمہ داری آپ کے ادارہ پر عائد ہوگی۔

